



고객 맞춤형 전자서명 솔루션 유비컨텐츠

제품소개서 v3.2
(주)유비디시전





유비컨텐츠

1. 회사 개요

2. 서비스 특징

3. 주요 기능 소개

4. 주요 레퍼런스 / 활용 예시

5. FAQ / 제품 기능 비교

About UbiDecision

업력

17년

2009년 설립 이후 지속적인 성장

함께한 고객

4,000+

공공, 금융, 제조, 유통, 물류 등
다양한 산업 분야의 고객 확보

제품 매출 비중

85%

안정적이고 확장성 있는 수익 구조

본사: 서울시용산구 청파로47길9 (청파동3가, 유비디시전빌딩)

Our Mission

AX 시대, 문서는 만들고 보관하는 대상을 넘어 기업 AI가 학습하고 실행하는 데이터가 됩니다

Tech Trend

40%

2027년, 데이터 관리 지출 중
비정형 데이터 관리가 차지하는 비중

300%

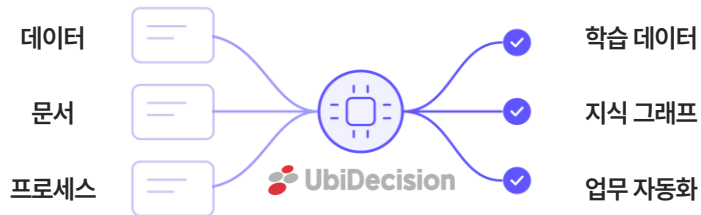
검증된 문서·기록 관리 기반 대비
자체 비정형 처리 도구 개발에 드는 비용

“생성형 AI 활용 사례의 상당수가
대량의 비정형 데이터를 추출·검증·관리하는 데 집중”

Gartner.

Source : Gartner, Data & Analytics Summit 2026 (2026-03-10) / Top Predictions for Data and Analytics in 2026

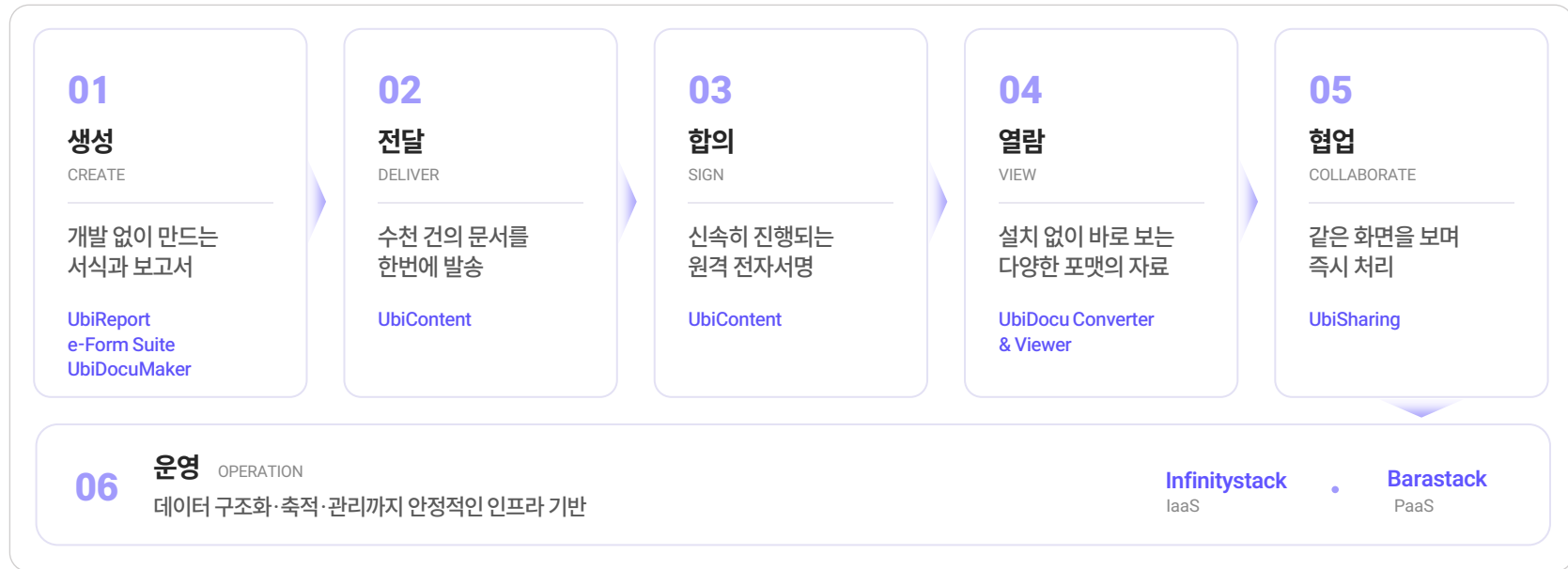
Our Mission



유비디시전은 문서를 데이터로 전환하여,
기업의 DX·AX를 앞당기는 비즈니스 파트너가 되겠습니다

Beyond Documents

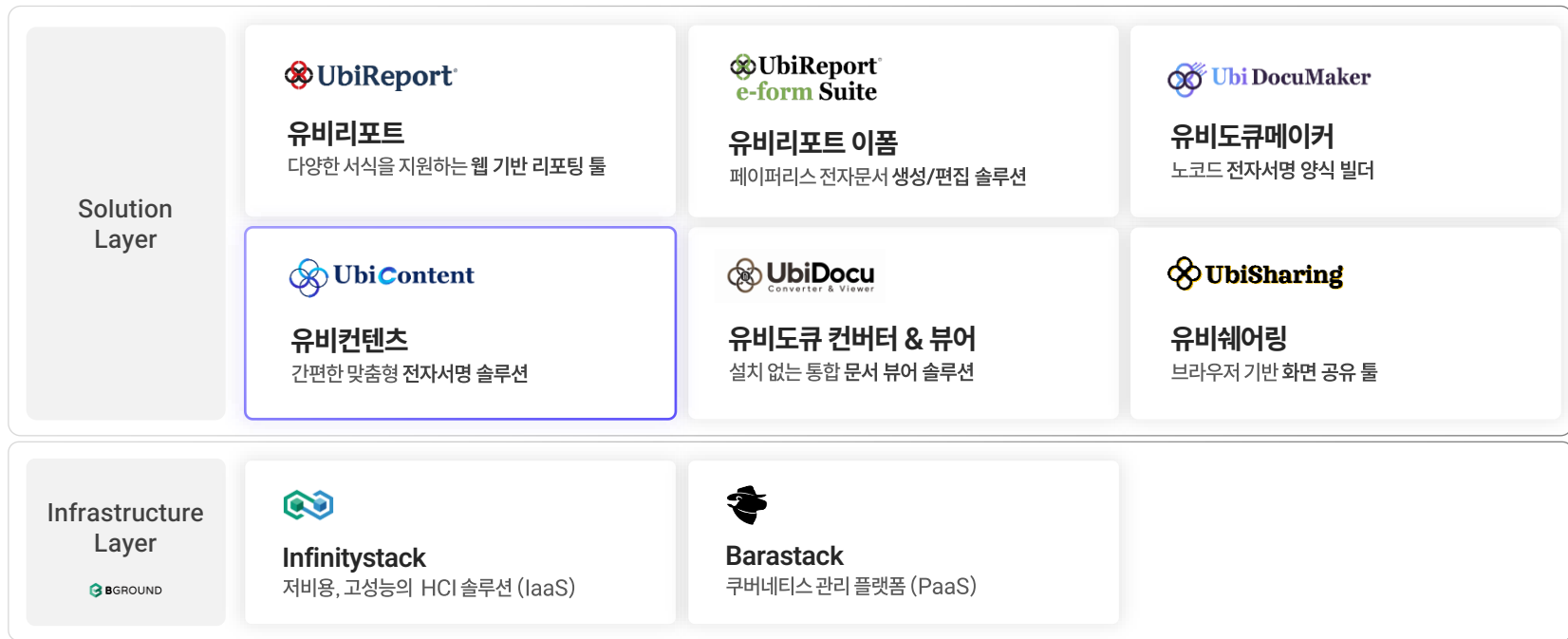
인프라를 세우고 문서를 흐르게 하는 비즈니스의 전 구간을 운영합니다



흐어진 문서가 데이터 자산이 되도록 모든 여정에 함께합니다

인프라부터 솔루션까지 하나로

Infrastructure & Solution Full layer Cover



Business Area

유비디시전은 산업별 문서 환경에 최적화된 솔루션으로 새로운 디지털 문서 경험을 제공합니다





유비컨텐츠

1. 회사 개요

2. 서비스 특징

3. 주요 기능 소개

4. 주요 레퍼런스 / 활용 예시

5. FAQ / 제품 기능 비교

전자서명으로 시작하는 DX

번거롭고 반복되는 계약 업무를 온라인으로 빠르고 간단히 처리하여 업무 효율을 높입니다

계약 담당자의 기존 업무 프로세스

- 1 계약서 작성 및 출력 출력 비용과 시간 소요
- 2 인감 날인 또는 서명 불출 프로세스 진행, 간인/계인의 번거로움
- 3 등기/퀵 발송 발송 비용·시간 소요, 비용처리 필요
- 4 진행 상태 확인 담당자와 직접 커뮤니케이션
- 5 서명 완료본 회수 등기/퀵 또는 직접 전달
- 6 서류 보관 스캔 및 실물 보관·관리 부담, 빠른 내용 확인의 어려움

유비컨텐츠로 개선된 업무 프로세스

- 1 계약서 작성 저장된 템플릿 사용
- 2 서명 요청 이메일/카카오톡 발송
- 3 서명 완료 완료 문서 자동 저장

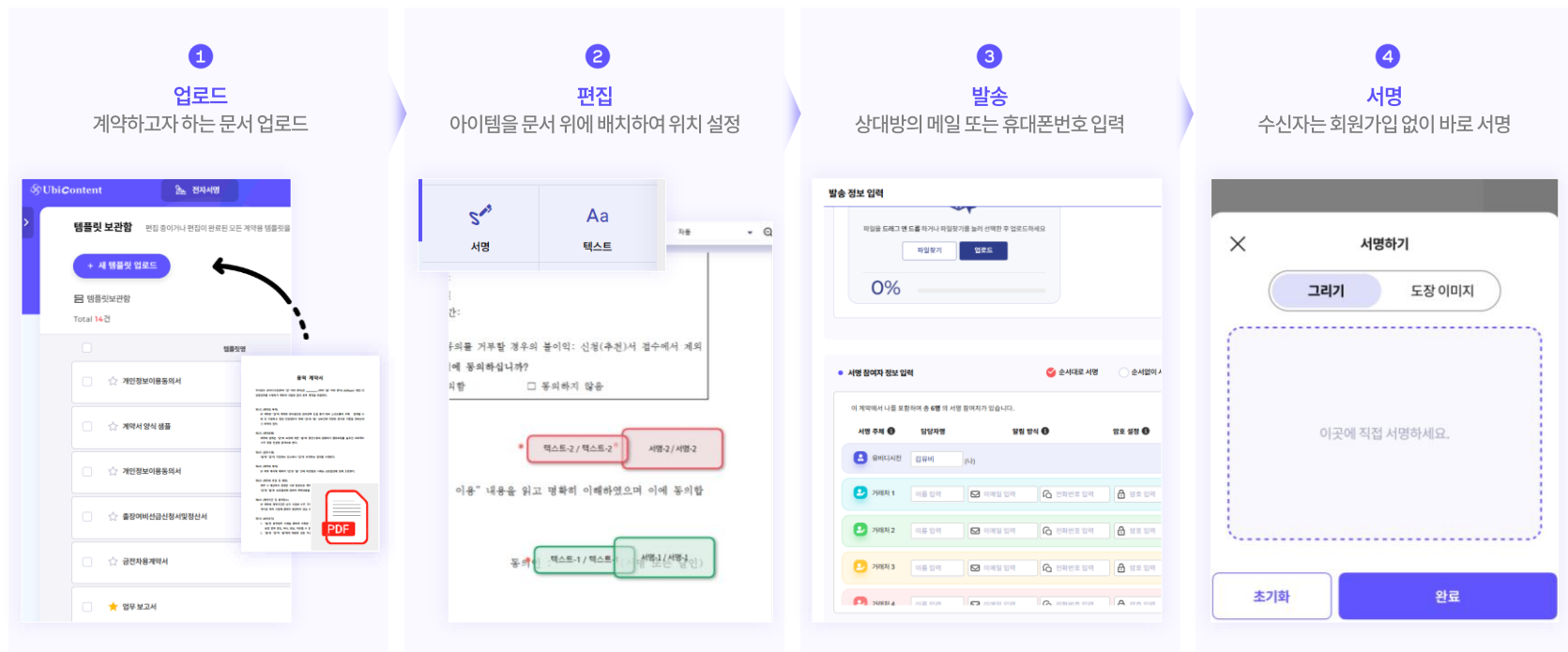
 발송 이후 모든 프로세스 자동 진행

“서명상황 실시간 모니터링에, 기한만료 전 리마인드까지 알아서!”



간편해지는 업무 프로세스

실무 담당자가 직접, 빠르고 간단히 계약처리를 완료합니다



적용대상 업무 분야

온·오프라인 문서 관리 및 서명 업무가 필요한 전 영역에서 활용 가능합니다



물류

- 화물 운송계약서
- 발주 요청/확인서
- 위/수탁 계약서



의료

- 수술 동의서
- 정보제공 동의서
- 진료접수증



제조

- 납품확인서
- 장비임대 계약서
- 안전 체크리스트



통신

- 상품 가입 신청서
- 정보제공 동의서
- 대리점 계약서



유통

- 대리점 계약서
- 렌탈 계약서
- 물품 발주서



금융

- 정보활용 동의서
- 상품 가입 동의서
- 거래 신청서



공공

- 서비스 이용 신청서
- 업무협약서
- 개인정보 제공 동의서



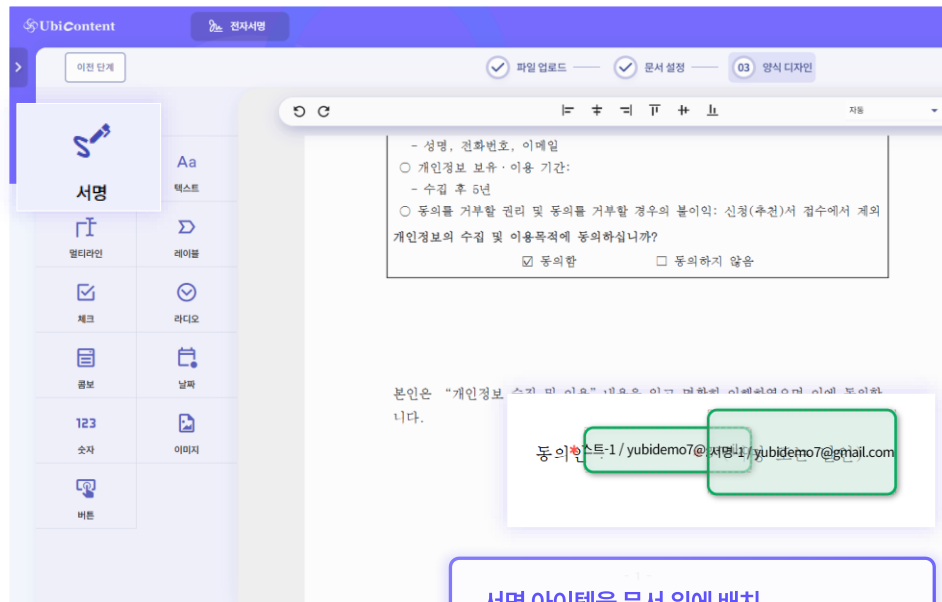
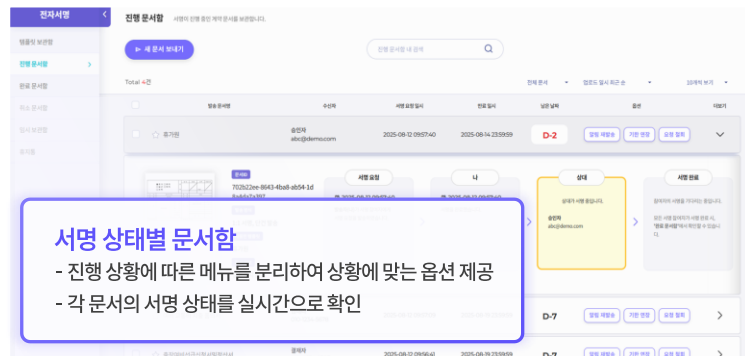
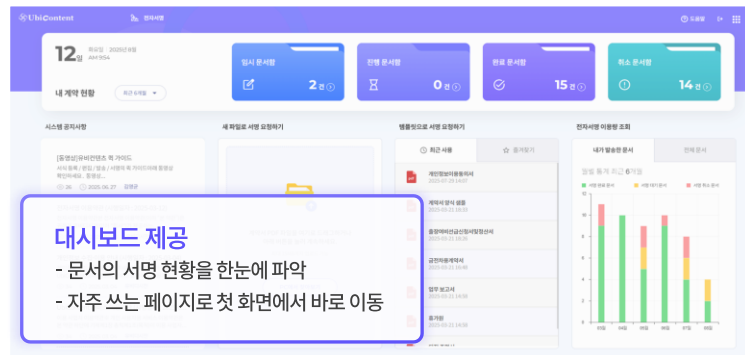
교육

- 강사 임용 계약서
- 물품·용역공사 계약서
- 산학협력 계약서



직관적이고 쉬운 UI·UX

복잡한 절차 없이도 필요한 기능만 빠르게 사용하고, 서명의 진행 상태를 한눈에 살펴볼 수 있도록 구성하였습니다





유비컨텐츠

1. 회사 개요

2. 서비스 특징

3. 주요 기능 소개

4. 주요 레퍼런스 / 활용 예시

5. FAQ / 제품 기능 비교

폭넓은 기능을 제공하는 서명 아이템

다양하게 제공되는 서명 아이템을 조합하여 우리팀에 필요한 딱 맞는 맞춤 계약 서식을 만들어보세요

주요 서명 아이템



서명

- 화면에 서명패드를 띄워 수신자가 직접 서명
- 패드에서 이미지 추가를 통해 도장 이미지 삽입 가능



이미지

- 사진, 도장 이미지, 로고 등 문서 내 이미지 추가



체크박스

- 다중 선택, 택1, true/false 옵션 제공



날짜 입력

- 날짜만 입력 가능한 입력란
- 아이템 옵션 지정 시 서명한 날짜로 자동 설정 가능

Aa

텍스트

서식 지정

- 일반 텍스트 입력란
- 서식을 지정해 원하는 형태로 입력받기 가능
예) 글자수 제한, 입력 언어 제한 등

123

숫자

서식 지정

- 숫자만 입력 가능한 입력란



버튼

NEW

- 서명 화면에 커스텀 이벤트를 위한 버튼 추가
- 입력 데이터와 관련한 기능 세팅 가능(Javascript)
예) 우편번호 검색 및 입력, 입력된 생년월일·계좌번호 교차 검증

The screenshot shows a configuration panel for a form field. At the top, there's a header with a user icon and the text '버튼1'. Below this, the '입력 대상' (Input Target) section shows '유비다시전 (나)' with a dropdown arrow. The '버튼 설정' (Button Settings) section includes a '버튼 텍스트' (Button Text) field with the value '검색' and a '미리보기' (Preview) button. The '조건 설정' (Condition Settings) section shows '호출 함수명' (Call Function Name) as 'DocuMakerCustomFnc.searchAd...' and '전달 파라미터 아이템' (Passed Parameter Item) as '상세 주소' and '주소'. There are also sections for '호출 성공 시 버튼 텍스트' (Button Text on Success) and '호출 실패 시 버튼 텍스트' (Button Text on Failure), both with the value '검색'. At the bottom, there's a '버튼 비활성화 옵션' (Button Deactivation Option) dropdown set to '함수 호출 성공 시 비활성화'. The bottom of the panel has a red button labeled '아이템 삭제' (Delete Item).

* 버튼 이벤트 세팅을 위한 연동 작업이 필요한 경우 별도 문의바랍니다.

반복 작업을 끝내줄 템플릿 활용

계속되는 수정과 저장의 늪에서 벗어나는 방법, 템플릿 발송으로 업무 효율을 높여보세요

템플릿 보관함 편집 중이거나 편집이 완료된 모든 계약용 템플릿을 보관합니다.

+ 새 템플릿 업로드

템플릿 보관함 내 검색

하위 폴더 기능

- 2024_입사자
- 2025_입사자
- 동의서 양식

템플릿 임시저장 및 편집

이벤트 및 계약이나 정보 안내 이메일 (이메일)

- 수집하는 개인정보 항목: 성명, 연락처, 이메일
- 개인정보 보유 - 이용 기간: 수집 후 3년
- 동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익: 신청(추진)서 접수에서 제공

개인정보의 수집 및 이용목적에 동의하십니까?

☒ 동의함 ☐ 동의하지 않음

본인은 "개인정보 수집 및 이용" 내용을 읽고 정확히 이해하였으며 이에 동의합니다.

동의한 ☒ 1 / pubdem2@gmail.com, yubidem2@gmail.com

저장된 템플릿 즉시 발송

● 서명 참여자 정보 입력

이 계약에서 나를 포함하여 총 2명의 서명 참여자가 있습니다.

서명 주제 ① 담당자명 알림 방식 ①

유비디시전 김유비 (나)

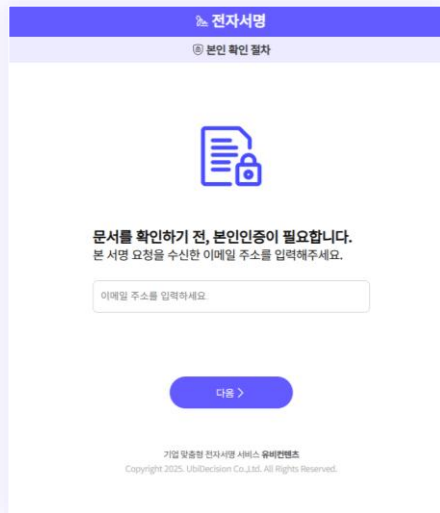
거래저 이름 입력 이메일 입력 전화번호 입력

안전한 문서 보안 시스템

다양한 본인인증 방식과 기업용 보안 요건을 맞춤 제공합니다

서명 참여자 본인인증

수신 연락처 인증, 휴대폰 본인인증 등



기업 맞춤형 보안 제공

법인 공동인증서 인증 적용, TSA, E2E, 백신 적용 등



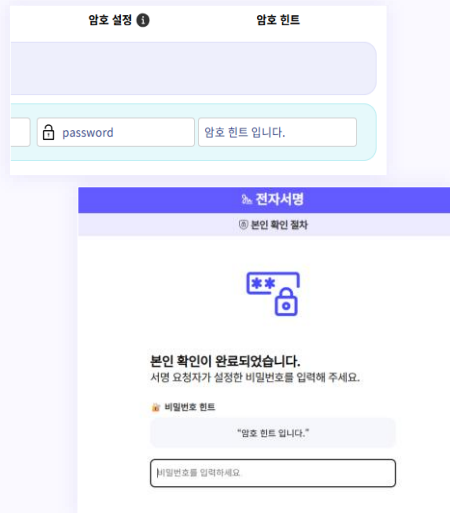
법인 공동인증서
옵션 적용 시 특정 법인 공동인증서로만 문서 조회 가능

TSA 적용
옵션 적용 시 TSA 인증 모듈을 통한 타임스탬프 발급,
추후 시점 인증 대조를 통한 진본확인 가능

E2E 암호화 적용
문서가 수신자에게 도달하기 전까지 복호화할 수 없도록 암호화

문서 열람 암호 설정

발송자가 설정한 패스워드 입력 후 문서 열람



활용도 높은 순차서명·동시서명 옵션

복잡한 결재 라인도 한번의 설정으로 자동화하여 업무 흐름을 효율적으로 관리하세요

순차서명 서명 참여자가 문서에 정해진 순서대로 서명하는 경우

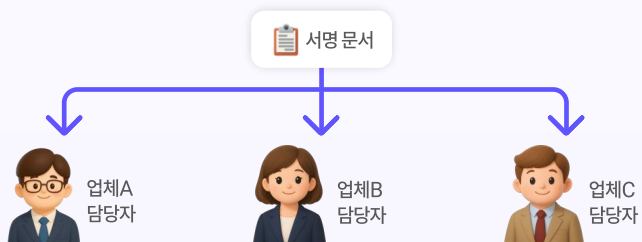


사내 결재 문서 휴가 신청서, 예산 승인서, 출장 신청서 등

삼자 계약 문서 용역계약서, 임대차계약서, 공급계약서 등

업무 관리 문서 품질관리보고서, 계약서 검토, 프로젝트 제안서 등

동시서명 서명 참여자가 순서에 관계없이 동시에 서명하는 경우



회의/의사결정 실무진 회의록, 위원회 의결서, 업무 분담 동의서 등

인수인계 문서 업무인계확인서, 물품수령확인서, 교육참석확인서 등

업무협약서 전략적제휴협정서, 업무위탁계약서, 업무지원협약서 등

대량 발송 및 예약 발송

동일한 서식에 개별 정보만 변경되는 문서들을 한번에 처리하여 반복 업무를 줄여보세요

1 개별 정보 업로드
엑셀 업로드 또는 개별 수신자 정보 입력

파일을 여기로 드래그하거나
아래 버튼을 눌러 계속하세요

PC에서 열람하기

● 서명 참여자 정보 업로드 엑셀 파일에 데이터를 입력 후 아래에 업로드하세요.

총 3건의 계약 정보가 업로드됨
필수 항목(*)이 누락되거나 유효하지 않은 값을 입력할 경우 오류로 표기됩니다.

계약 연번	서명 주제	담당자명*	알림 방식*	
			메일 주소	휴대폰 번호
1	거래처1	담당자1	dsj@naver.com	010-1234-5678
	거래처2	담당자2	capu@ubireport.com	010-1234-5678
	거래처3	담당자3	bara@makao.com	010-1234-5678
2	거래처1	연구원1	kim78@daum.net	
	거래처2	연구원2	poopoo@ubi.com	010-1234-5678
	거래처3	연구원3	blue@micro.io	010-1234-5678
3	거래처1	김대리	chat1@im.com	
4	거래처1	최소민	hsh1998@naver.com	010-1234-5678

2 서명 항목 입력
내가 서명할 항목에 서명 또는 텍스트 입력

그리기 도장 이미지 초기화

여기에 직접 서명하세요.

모든 계약에 동일한 서명 사용

완료

3 예약 발송
발송할 날짜와 시간을 설정

예약발송

- 발송 설정 입력

제목

2025 표준 프리랜서 계약서

내용

발송 예정일

2025-01-24

발송 시간

오전 09:00

교육 이수 확인서

개인정보 수집 이용 동의서

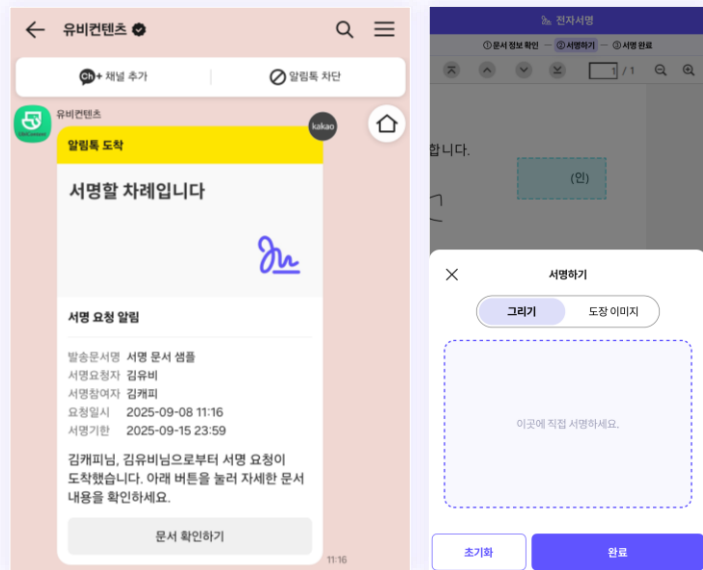
연봉 계약서



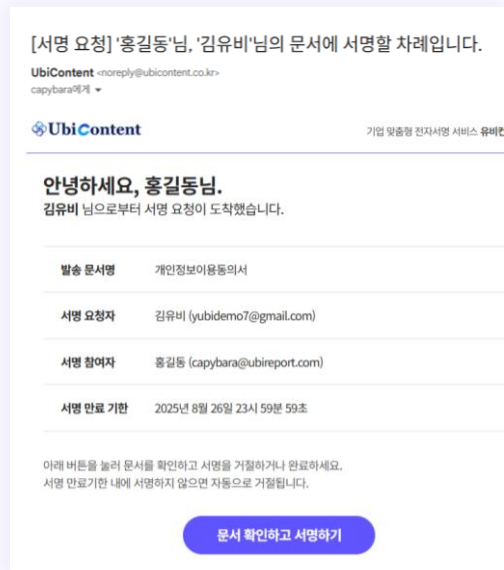
회원가입이나 설치없는 빠른 서명

수신자는 SMS, 알림톡, 이메일로 받은 링크를 통해 별도의 가입이나 앱 설치 없이 즉시 서명할 수 있습니다

SMS·알림톡



이메일



문서별 서명 이력 보고서 제공

서명 문서 정보와 참여자의 서명 활동을 순서대로 보고 싶을 때, 자동으로 생성되는 서명이력보고서에서 확인하세요

서명 이력 보고서 Signing History Report

UbiContent
생성 일자 : 2024-11-28 13:00:17

문서 정보

문서명	근로계약서_김유비
페이지 수	2p
문서 상태	완료됨
문서 ID	77899f49-6f81-4222-4000-007EDBF4B0E2
원본 검증 키	67b68d212463903a5348bb39aa7206330dd7013a29bfb0154d20726d84191
서명 요청 시간	2024-11-19 10:33:57 (GMT+09:00 대한민국 표준시)
서명 완료 시간	2024-11-19 10:33:57 (GMT+09:00 대한민국 표준시)
총 서명 참여자 수	3명

요청자 정보

서명 요청자명	유비디시전
요청자 메일	kjs9307@ubireport.com
요청 채널 정보	Mozilla/5.0 (X11; Linux x86_64) AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko) Chrome/51.0.2704.103 Safari/537.36

참여자 정보

참여자1

참여자명	유비디시전
수신 정보	kjs9307@ubireport.com
사용자 인증 수단	없음
서명 채널 정보	Mozilla/5.0 (X11; Linux x86_64) AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko) Chrome/51.0.2704.103 Safari/537.36

이력 보고서 Signing History Report

UbiContent
생성 일자 : 2024-11-28 13:00:17

참여자3

참여자명	김커비
수신 정보	010-2724-0000
사용자 인증 수단	없음
서명 채널 정보	Mozilla/5.0 (X11; Linux x86_64) AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko) Chrome/51.0.2704.103 Safari/537.36
서명 시 접속 IP	192.168.1.1
서명 결과	확인 완료

행 이력

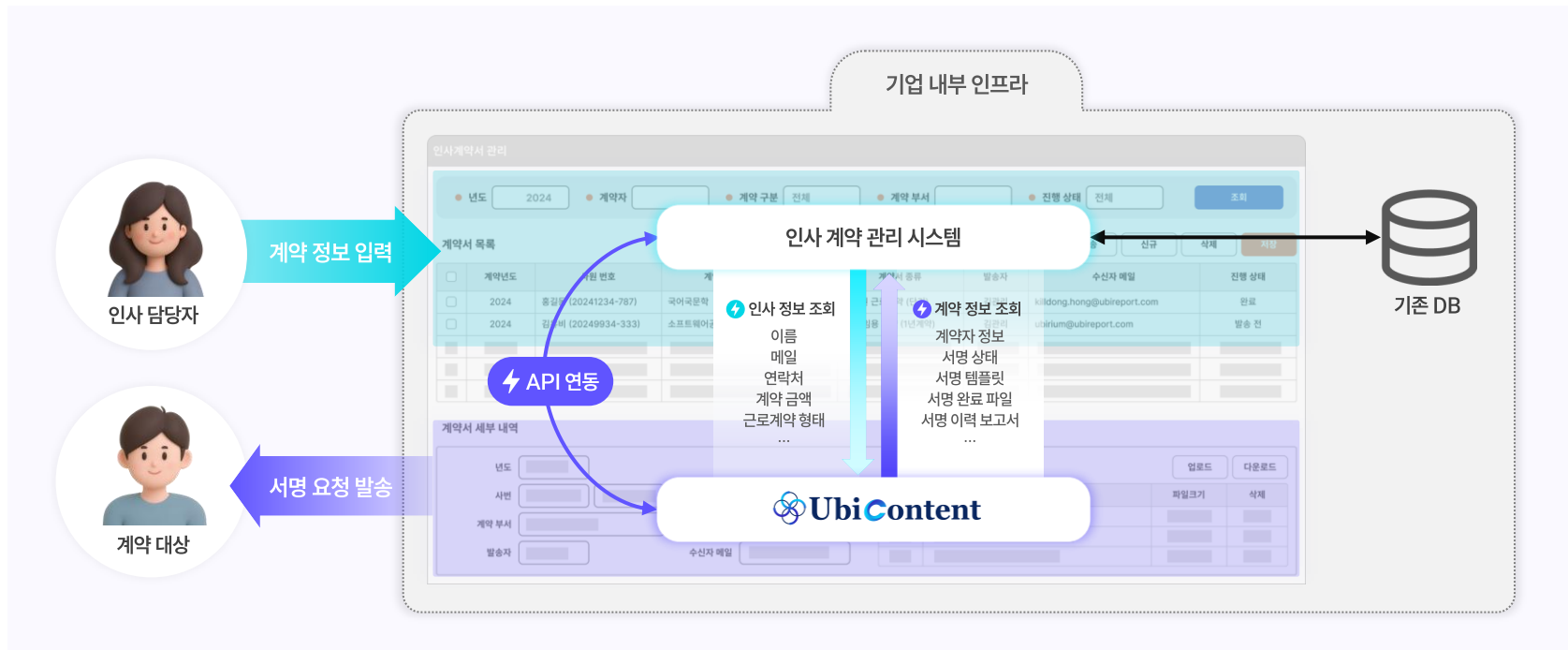
타임스탬프	주제	IP	액션
024-11-29 5:20:00 (KST)	유비디시전 (kjs9307@ubireport.com)	192.168.1.1	서명을 요청했습니다.
024-11-29 5:20:00 (KST)	유비디시전 (kjs9307@ubireport.com)	192.168.1.1	서명을 요청했습니다.
024-11-29 5:20:00 (KST)	유비디시전 (kjs9307@ubireport.com)	192.168.1.1	서명을 요청했습니다.
024-11-29 5:20:00 (KST)	유비디시전 (kjs9307@ubireport.com)	192.168.1.1	서명을 요청했습니다.
024-11-29 5:20:00 (KST)	유비디시전 (kjs9307@ubireport.com)	192.168.1.1	서명을 요청했습니다.
024-11-29 5:20:00 (KST)	유비디시전 (kjs9307@ubireport.com)	192.168.1.1	서명을 요청했습니다.

서명이 완료되면 자동 생성

- 문서와 서명 참여자의 정보 파악
- 문서와 관련된 활동을 시간 순으로 기록하여 증빙 자료로 활용
- TSA, 문서진본확인 등 추가 기능 제공

우리 조직에 딱 맞는 맞춤 연동

기존 시스템과 연동하여, 특정 담당자나 팀 뿐만 아닌 전사적 스마트 업무 프로세스를 구축해보세요



서명 요청 이후 스마트한 관리까지

서명이 진행 중인 문서의 상태를 실시간으로 확인하고, 완료된 계약서를 자동으로 저장하여 업무 효율을 높여보세요.

진행 문서 모니터링

요청 이후 문서 모니터링 기능 제공

상대

상대가 서명 중입니다.

김대리
kjs9307@ubireport.com

참여자:

모든 서명
완료 문서
다.

-7

알림 재발송 기한 연장 요청 철회

서명 요청을 취소하면, 서명이 중단되며
취소 사유가 요청자, 진행자 및 모든 서명자에게 전송됩니다.

요청 철회 메시지

취소 사유를 입력해주세요.

서명 완료 자동 리마인드

지정한 서명 만료일에 자동으로 리마인드 알림 발송

UbiContent

김지수 님, 문서의 서명 기한이 오늘까지입니다.

발송 문서명	서명 문서 샘플
서명 요청자	김유비 (yubidem7@gmail.com)
서명 참여자	김지수 (capybara@ubireport.com)
만료 일시	2025-09-18 23:59:59

다자 계약 문서의 경우, 모든 서명 참여자가 기간 안에 서명해(만료 일시까지 서명하지 않은 참여자가 있는 경우 모든 서명이

완료 문서 자동 저장

서명 완료 시 자동으로 저장 및 서명참여자에게 발송

유비컨텐츠

알림록 도착

모든 서명이
완료되었습니다

완료 문서 정보

발송문서명 서명 문서 샘플
서명요청자 김유비
서명참여자 김캐피
요청일시 2025-09-08 11:16
완료일시 2025-09-08 11:25

김캐피님, 김유비님께서 요청하신 문서에
모든 참여자가 서명을 완료했습니다. 아래
버튼을 눌러 자세한 내용과 완료 문서를
확인하세요.

문서는 2025-09-15 11:25까지 확인할 수
있습니다.

유비컨텐츠의 다양하고 강력한 기능 모아보기

블록을 조합하듯 원하는 기능을 조합하여 우리회사에 딱 맞는 문서 양식을 만들어보세요!

1

폭넓은 기능의 서명 아이템

2

반복 작업을 끝내줄 템플릿 기능

3

안전한 문서 보안 시스템

4

활용도 높은 순차서명·동시서명

5

대량 발송 및 예약 발송

6

회원가입·설치없는 빠른 서명

7

문서별 서명이력보고서 제공

8

API를 활용한 맞춤 연동

9

강력한 모니터링 기능

운영 서버 Specification

구분	권장 사양	비고
하드웨어	- CPU 4Core 이상 - Memory 16G 이상	
Java Version	- JDK 11 이상	
WAS (Web Application Server)	Tomcat, JEUS 등	기존 사용 WAS 활용 가능 (범용적으로 사용하는 WAS 모두 가능)
DBMS	- MariaDB 10.2.5 이상 - Oracle 12G 이상	별도 DB 사용 시 협의 필요
기타	SMTP 서버 설정 및 포트 구성 필요	서명 요청 메일 발송을 위한 메일 주소 및 인증 정보 필요

※ 기본 사양 이외 특정 3rd Party 모듈(보안 및 I/F 등) 연동 시 사전 협의 필요



유비컨텐츠

1. 회사 개요

2. 서비스 특징

3. 주요 기능 소개

4. 주요 레퍼런스 / 활용 예시

5. FAQ / 제품 기능 비교

교육



서울대학교

대학 맞춤형 전자서명 플랫폼 실현

부서마다 흩어져 있던 대학 행정의 서명 체계를 표준 하나로 통합하고,
계층형 접근 권한과 인증 체계를 갖춰 보안성과 법적 효력을 확보

도입 전

복잡한 조직·겸직 구조로 타 전자서명 도입 불가

도입 후

기존 시스템과 연동된 맞춤형 전자서명 환경 마련

서울대학교가 유비컨텐츠를 선택한 세 가지 이유

기존 시스템 연동

- 교내 SSO 연동, 통합 로그인
- 인사시스템 정보 자동 수신
- 기관용 TSA, 공인인증서 지원

계층형 권한·보안

- 복잡한 부서·겸직 구조 반영
- 상·하위 부서 열람 권한 통제
- DB 동기화를 통한 입·퇴사자 권한 관리

행정 자동화

- 완료 문서 자동 전송 및 저장
- 각종 서류 자동 분류·보관
- 반복적인 행정 업무 최소화

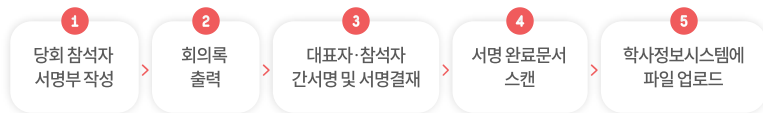
교육



회의 서명부 작성 자동화

회의록에 간서명을 위한 양식과 회의 참석자 전원의 서명부를 자동 생성하는 시스템
학사행정시스템과 API 연동으로 참석자 정보를 불러와 서명 요청 프로세스 자동화

회의록 담당자의 기존 업무 프로세스

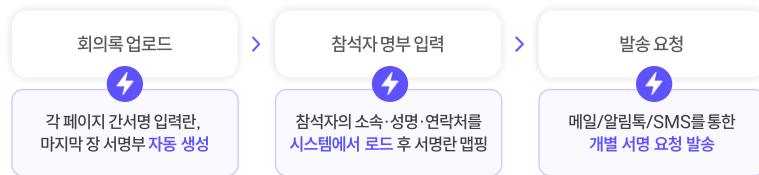


회의 참석자의 이름과 소속을 **직접 입력**

대면 서명 요청으로 인한 **소통 비용 증가**

참석자 변동으로 인해 **고정 양식을 사용할 수 없는 불편함**

API 연동으로 개선된 업무 프로세스



수기업무의 90% 이상 자동화하여 **업무 효율 증가**



API 연동을 통한 교직원 인사계약 효율화

매학기·매년 반복적으로 이루어지는 교직원 인사계약 업무를 효율화 하기 위해 기존 학사행정정보 시스템에 인사계약 시스템을 통합하여 구축

인사계약 담당자의 기존 업무 프로세스



기존 시스템 내 기능의 부재로 **추가적인 수기 계약서 작성 필요**

작성 이후 서명 완료된 계약서를 스캔하여 업로드하는 **비효율적인 프로세스**

계약 대상 교직원이 **직접 방문**하거나 서명 완료된 **문서를 스캔 후 발송**하는 불편

API 연동으로 개선된 업무 프로세스



기존 시스템에 **필요한 기능만 추가하여 쉽고 빠르게 적용**

대량발송 이후 완료 문서 자동 저장으로 **업무 자동화**

계약서 발송 시 학사행정 시스템 **주소록 연동으로 자동 알림 발송**

공공·협회



한국교통연구원

회의수당 지급 프로세스 자동화

공공기관 회의업무 수행 시 발생하는 각종 수당 지급 업무를 자동화하여 업무 효율성을 극대화



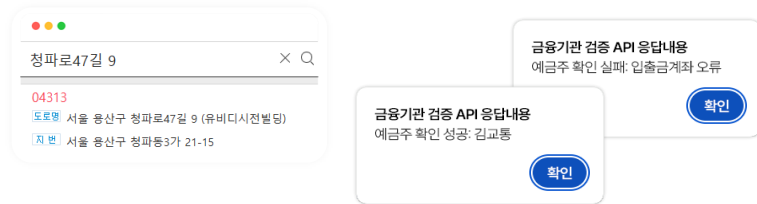
“회의비 지급 때문에 연락드렸는데요…
저번에 적어주신 계좌 정보가 달라서요.”

업무확인, 참석확인, 활동내역 등 서류 작성 시 **수기 작업 발생**

계좌번호·개인정보의 불일치로 인한 **반복 수정 및 지급 지연**

참석자 계좌정보 변경 시 **비효율적인 반복 업무 수행**

전자서명 단계에서 검증 구현

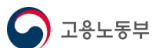


주소 자동 완성 및 검증 API 연동으로 **오입력 원천 차단**

금융기관 API 연동으로 계좌번호·생년월일을 검증하여 **송금 오류 사전 방지**

담당자는 단순 반복 업무에서 벗어나 **핵심 업무에 집중**

공공·협회



중양노동위원회 비대면 화해조서 서명 시스템

근로자와 기업간 화해조서를 비대면으로 설계하여 업무효율화에 기여



서명 받으려 서류를 우편으로 발송·회수

우편 회신을 기다리며 서명 수집에 수일 소요

서명이 밀려 사건 종결·판정 지연



조서작성 완료 시 노·사 담당자가 비대면으로 즉시 서명

우편 왕복 없이 당일 서명

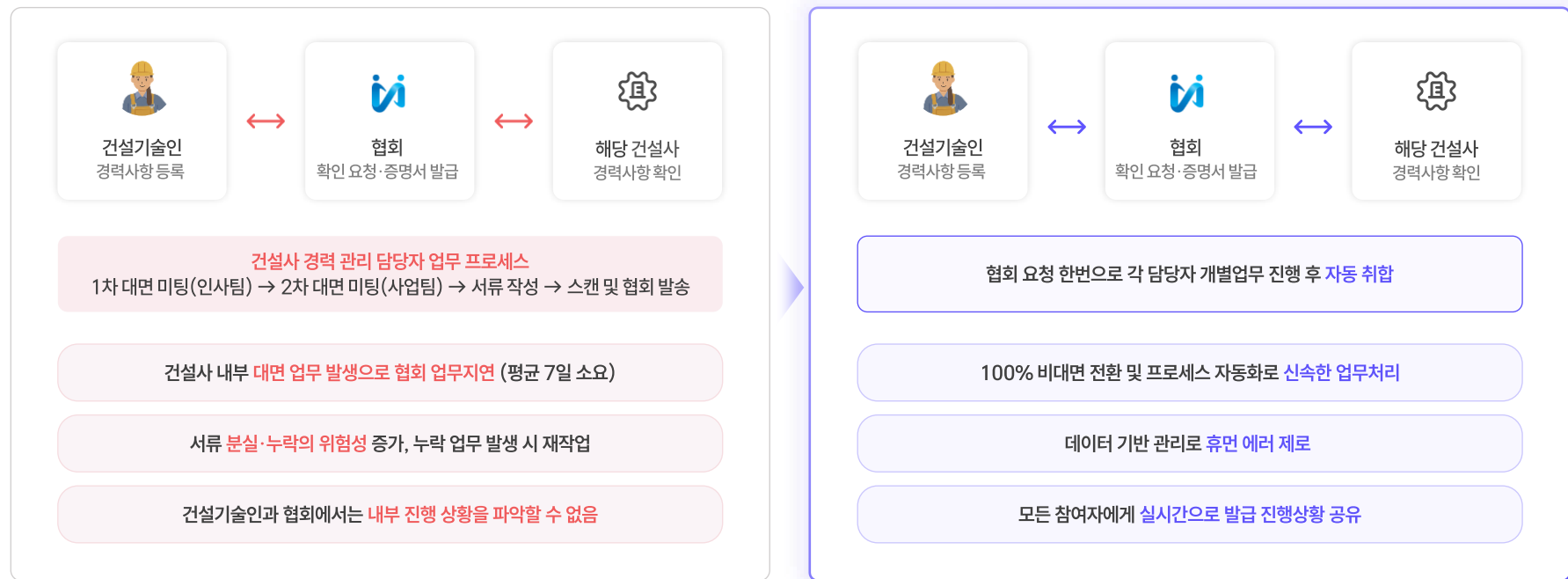
법적 효력·공공기관 보안 기준까지 충족

공공·협회

KOCEA
한국건설기술인협회

증명서 발급 업무 효율화

[건설기술인] - [건설사] - [기술인협회] 삼자간 수기/대면 업무 프로세스를 온라인 처리가 가능하도록 개선하여 시간·비용 효율을 극대화



금융

Your Best Credit Partner
SGI서울보증

전자계약 시스템 고도화

대부 대리점 간의 잦은 업무 변동과 유지보수 업무처리 문제점을 해결하고, **현업에서 유연한 업무처리가 가능한 통합 프로세스 구현**

업무 요청 부서



전산 부서

계약 **변동사항 발생** 시 건별 업무 요청 필요전산부서의 반영 주기가 길어 **처리 지연**내용에 따라 **서명 인장**을 담당 부서에 **대면으로 요청**내부 지점 간 계약 업무의 **유연한 처리**새로운 문서 양식도 **별도 개발없이** 실무자가 처리**인장관리 기능**을 이용하여 인장 이미지 관리 업무 개선

금융 GA솔루션업체

비대면 보험 청약서 간편 발송

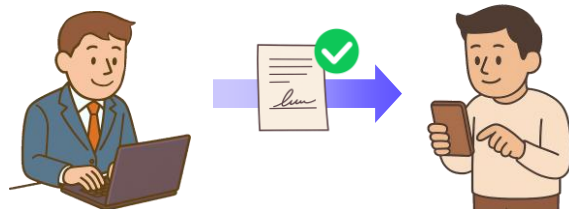
보험설계사가 고객 비대면 상담 진행 후 양식을 출력·전달하는 반복 프로세스를 자동화



청약 체결 시 수시로 반복되는 팩스 수신·발송 작업

반복 작업으로 인한 화질 저하로 QR 코드 인식불가

인식 불가 이슈로 불필요한 수작업



언제 어디서나 모바일로 간편하게 전자서명

파일 손상 없이 안전한 전송

전과정의 디지털화로 업무 효율성과 고객 만족도 향상

금융

우리금융에프앤아이

인장·인감 통합 관리 시스템

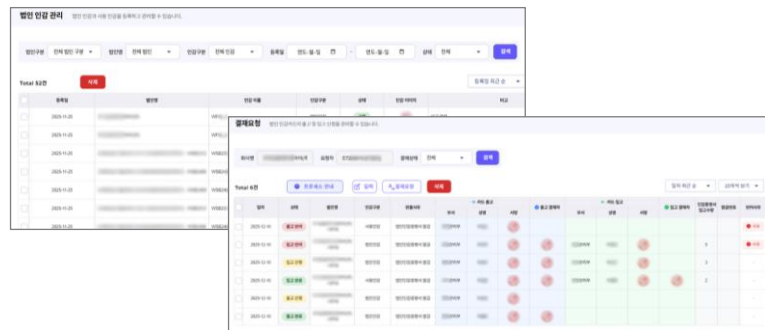
본사 - 투자 법인 - 자산관리회사 간 인감 날인 내역을 신청부터 결재·기록까지 하나의 시스템으로 통제



인감 날인 내역을 수기 대장으로 관리

복잡한 업무 프로세스로 인장·인감 관리가 어려움

결재·날인·기록이 각각의 업무 시스템으로 관리됨



신청 → 결재 → 날인 기록을 자동화, 감사 증빙 자동 확보

본사 - 투자 법인의 인감 사용 내역을 한 화면에서 확인·관리

결재 시스템(Dooray), ERP(SAP), 유비리포트와 연계하여 통합 업무 시스템 구축

기업

spoAnny

지점별 회원가입 시스템 통합

지점별 회원가입 신청서를 전자문서로 변경하고, 회원정보를 중앙에서 통합 관리할 수 있도록 통합 데이터베이스 시스템 구축



지점마다 회원 정보 분산, 실시간 확인이 어려움

종이 신청서 분실 위험, 관리를 위한 시간과 공간 필요

'전자점 이용 가능'이지만, 정보 공유가 어려워 고객이 불편을 겪음



가입신청서를 전자계약으로 처리하여 문서보관 및 관리업무 간소화

회원정보 DB화로 전지점 실시간 정보 공유

'전자점 이용 혜택'의 실제적 구현으로 고객만족도 및 브랜드 신뢰도 향상

기업 **두산건설****작업지시서 문서 변환·전자서명 통합 처리**

기존 외산 솔루션을 유비 제품으로 전환하고, 작업지시서 **생성부터 변환·서명까지 하나의 흐름으로 자동화**



사용자·서버가 늘수록 커지는 **외산 라이선스 비용 부담**

관련 업무 변경 발생 시 **커스터마이징의 한계**

가격 인상·지원 지연 등 **해외 기준으로 수립되는 정책에 종속**



솔루션 전환으로 **라이선스 비용 부담 완화**

유비도큐 컨버터 & 뷰어 연계로 변환부터 서명 발송까지 **완전 자동화**

기능별 API 제공으로 **서버 부담 없이** 기존 시스템에서 바로 호출

기업 AA archigroup

외주계약 프로세스 통합 전자화

계약 생성·내부 품의·전자서명 체결을 하나의 흐름으로 통합하여, 수의·변경·기성 계약을 끊임 없이 자동 처리



계약 생성은 AIMS, 품의는 그룹웨어, 서명은 종이로 분산된 비효율적인 시스템

계약서를 출력·날인 후 우편·대면으로 주고받아 체결 지연

계약 단계마다 문서와 서명을 수기로 반복 관리



계약 생성 → 그룹웨어 품의 → 전자서명 체결까지 하나의 프로세스로 자동화

협력업체는 회원가입 없이 전자서명, 법인 공동인증서로 진본성·법적 효력 확보

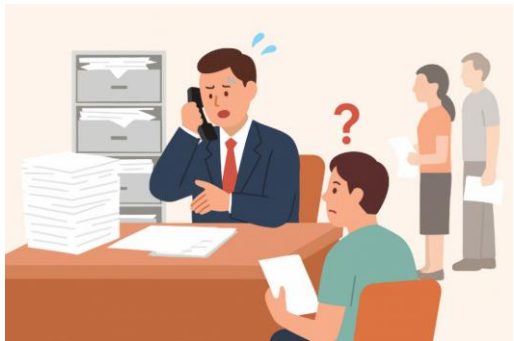
계약의 전 주기를 시스템 안에서 자동 처리 및 관리

기업

unies

인력 아웃소싱 전문 업체 맞춤 근로계약 시스템

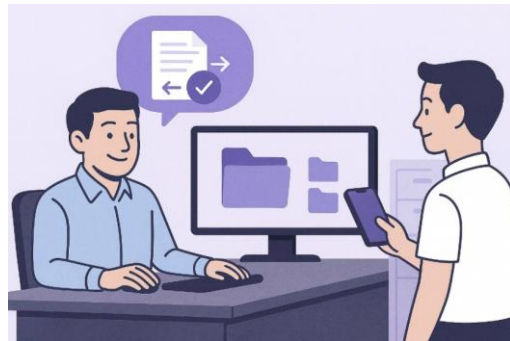
계약 준비부터 서명·보관까지, 반복 서류 업무를 원클릭 프로세스로 자동화



계약 형태마다 필요한 서류가 달라, **매번 조합을 새로 챙겨야 함**

기본·직무·동의·교육 **서류를 하나하나 따로 준비해 발송**

근로자 제출 서류(경력·성적증명서 등)는 별도로 요청하고 **일일이 수집**



계약 형태별 서류 묶음을 **템플릿으로 미리 세팅**, 클릭 한번에 발송

여러 계약서와 첨부파일을 한 묶음으로 보내 **근로자는 한번에 서명 완료**

근로자가 제출해야할 **서류를 회신으로 받아 자동 분류·보관**

안전/보건

현장 안전관리문서의 디지털화

현장 필수 서류의 전자서명으로 안전관리 효율성 향상과 중대재해처벌법 대응 동시 실현



관리업무 가중



수기처리로 인한 업무 지연



보관 및 관리의 어려움

수시로 작성되는 검사서·조사서를 **수기 관리**

현장 관리자는 매번 **서명 문서를 취합하고 관리**해야 하는 부담

문서 작성 누락 시 작업 지연으로 인한 **생산성 저하**

체크리스트 점검,
회의록 작성 후 모바일 서명

허가서 실시간 서명



완료문서 자동 보관

페이퍼리스 환경 구축으로 **신속하고 간편한 업무진행**

서명, 첨부 파일 관리를 하나의 솔루션에서 처리

전자문서 저장으로 감사 대응 및 **문서 보관·관리 업무의 효율화**

건설/물류

자재 입·출고 확인 프로세스 개편

건설 자재 납품 시 필요한 인수/확인증 등 문서 관리와 대면 서명 업무 프로세스를 전산화



대면 서명

실시간 재고 파악의 어려움

실물 인수증 관리 리스크

대면 서명으로 인해 **업무 지연 발생**

종이 기반 인수증 작성으로 **실시간 반영 불가**

시스템 업로드, 실물 보관 등 **관리 리소스 소모**



비대면 서명

물류관리 시스템 실시간 반영

관리 업무의 최소화

사진 첨부과 서명 필요 항목을 템플릿화 하여 **일괄 처리**

전산시스템에 실시간으로 반영하여 **효율적인 재고관리 가능**

납품 담당자의 **관리 업무 부담 감소**



유비컨텐츠

1. 회사 개요

2. 서비스 특징

3. 주요 기능 소개

4. 주요 레퍼런스 / 활용 예시

5. FAQ / 제품 기능 비교

자주 묻는 질문

설치 기간은 얼마나 되나요?

5일 이내입니다.

설치 및 테스트 포함 기간이며,
추가 연동 개발은 별도 협의가 필요합니다.

타사 서비스와 가장 큰 차이가 무엇인가요?

유연한 연동 지원입니다.

SaaS 기반의 타 서비스는 일반적인 기능 위주인 반면,
유비컨텐츠는 유연한 맞춤형 연동을 지원합니다.

이미 사용 중인 그룹웨어나 시스템이 있어요.

기존 시스템과 연동하여 사용 가능합니다.

동일 서버에 설치 후 그룹웨어/시스템 내 화면개발을 통해
사용하던 환경 그대로 전자서명 기능을 추가할 수 있습니다.

클라우드에도 설치가 가능한가요?

가능합니다.

최초 설치에 필요한 서버의 권장 사양은
온프레미스 환경과 동일합니다. (설치 환경에 따라 변동)

모바일에서 사용이 가능한가요?

가능합니다.

발송 시 서명 요청 알림 수단을 이메일, 알림톡, SMS 중
선택 할 수 있으며, 디바이스 제한 없이 서명이 가능합니다.

전자서명의 법적 효력이 있나요?

관련 조항에 의해 법적 효력을 가집니다.

전자서명법 제3조제1항

전자서명은 전자적 형태라는 이유만으로 서명, 서명날인 또는
기명날인으로서의 효력이 부인되지 아니한다.

전자서명법 제3조제2항

법령의 규정 또는 당사자 간의 약정에 따라
서명, 서명날인 또는 기명날인의 방식으로 전자서명을 선택한 경우
그 전자서명은 서명, 서명날인 또는 기명날인으로서의 효력을 가진다.

전자문서및전자거래기본법 제4조제1항

전자문서는 전자적 형태로 되어 있다는 이유만으로 법적 효력이 부인되지 아니한다.

전자문서및전자거래기본법 제4조의2

전자문서가 다음 각 호의 요건을 모두 갖춘 경우에는 그 전자문서를 서면으로 본다.

1. 전자문서의 내용을 열람할 수 있을 것
2. 전자문서가 작성, 변환되거나 송수신 또는 저장된 때의 형태 또는
그와 같이 재현될 수 있는 형태로 보존되어 있을 것

추가 비용은 얼마인가요?

없습니다.

사용자 추가·발송 건 수에 따른 추가 비용은 발생하지 않으며,
설치 서버 증설에 따른 비용은 별도 협의가 필요합니다.

대면 창구에서 사용할 수 있나요?

가능합니다.

모든 문서 발송은 실시간으로 진행되어,
고객과 함께 서명을 진행할 수 있습니다.

분류	기능	내용	유비컨텐츠	e-form(개별)	E사(SaaS)
핵심 기능	문서 등록/출력	문서 신규 등록	●	○	○
		템플릿 활용	●	○	○
	전자서명 처리	다양한 서명 방식 (인증서, 도장, 그리기, 텍스트도장)	●	○	○
	문서 상태 추적	실시간 모니터링	●	○	○
	이력 관리	서명이력 보고서 (감사 로그)	●	○	○
	문서 보관	완료문서 저장소 이관	●	○	×
관리 기능	권한 관리	조직도 권한 연계	●	×	×
		다중소속 지원 (겸무·겸직)	●	×	×
		맞춤형 권한 관리 (동기화+수동)	●	×	×
		하위 기관 폴더/문서 관리	●	×	×
	주소록 기능	서명자 연락처 검색 및 자동 입력	●	×	×
	문서함 관리	문서함 관리자 설정	●	×	×
	문서 템플릿 관리	모든 기관용 공통 템플릿	●	×	×
		서명 완료 문서 분리 저장	●	×	×
	완료 문서 관리	완료 문서 접근 제어	●	×	×
	관인 관리	기관별 관인 등록, 관인 자동 부여, 관인 취소/관한 위임	●	×	×
	간편 신청 (오픈 서명)	템플릿 자동 연계, 업무담당자 알림	●	×	×
	시스템 연동	내부 정보 시스템	공인인증(PKI), 시점인증(TSA)	×	×
			알림 서비스 (E-mail/SMS/알림톡)	×	×
	타 시스템 연계	외부 반출 없는 고객 데이터, 문서 보관	●	×	×
		통합인증(SSO)을 통한 시스템 직접 연동	●	×	×

E.O.D
감사합니다



www.ubicontent.co.kr

서울시 용산구 청파로47길 9 (청파동 3가, 유비디시전 빌딩)

T. 02-558-6996

F. 02-558-6886

Copyright 2026. UbiDecision Co.,Ltd. All rights reserved.

아래 링크에서 유비디시전의 다양한 제품군을 만나보세요

유비리포트

웹 기반 리포팅 솔루션

유비리포트 이폼

전자문서 생성/편집 솔루션

유비컨텐츠

맞춤형 전자서명 솔루션

유비웨어링

브라우저 화면 공유 솔루션

유비도큐 컨버터 앤 뷰어

통합 문서 뷰어 솔루션 **NEW**